

UBND TỈNH TÂY NINH
SỞ NGOẠI VỤ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-SNgV

Tây Ninh, ngày 07 tháng 3 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng Quý I năm 2022

Thực hiện Thông tư số 02/2021/TT-TTCT ngày 22/3/2013 của Thanh tra Chính phủ Quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng, chống tham nhũng; Công văn số 1177/UBND-NC, ngày 22/4/2021 của UBND tỉnh Tây Ninh về việc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo Thông tư số 02/2021/TT-TTCT ngày 22/3/2013. Sở Ngoại vụ báo cáo kết quả công tác thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tháng Quý I năm 2022, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA

1. Kiểm tra hành chính – công vụ:

Trong Quý I/2022, Văn phòng Sở thực hiện kiểm tra hành chính, kiểm tra công vụ thường xuyên hàng tháng việc chấp hành nội quy, quy chế làm việc của công chức, người lao động trong cơ quan;

- Số kiến nghị xử lý hành chính trong Quý I/2022: *không có*.
- Số quyết định xử lý hành chính trong Quý I/2022: *không có*.

2. Kiểm tra chuyên ngành (kiểm tra định kỳ hàng tháng):

Trong Quý I/2022, Văn phòng Sở thực hiện kiểm tra việc điều động phương tiện, định mức sử dụng nhiên liệu hàng tháng trong hoạt động công vụ của cơ quan.

- Tổng số việc sai phạm kinh tế phát hiện qua kiểm tra: *không có*.
- Số kiến nghị chuyển cơ quan điều tra: *không có*.
- Số quyết định xử lý khác: *không có*.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân: không phát sinh

Sở Ngoại vụ đã xây dựng Lịch tiếp công dân năm 2022 của Lãnh đạo Sở và niêm yết công khai trên Cổng thông tin điện tử cơ quan, trên hệ thống văn bản liên thông (Văn phòng điện tử) và tại trụ sở cơ quan theo quy định (*Thông báo số 09/TB-SNgV ngày 21/12/2021 về Lịch tiếp công dân của Sở Ngoại vụ năm 2022*).

2. Công tác tiếp nhận, phân loại, xử lý, kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền:

- Giải quyết đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền: *không phát sinh.*
- Giải quyết đơn tố cáo thuộc thẩm quyền: *không phát sinh.*

3. *Kết quả thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại tố cáo: không phát sinh.*

III. CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

1/- *Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN:*

Trong Quý I/2022 Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về PCTN được Sở nghiêm túc triển khai, hình thức tuyên truyền chủ yếu thông qua “Ngày pháp luật” hàng tháng của cơ quan, họp cơ quan, họp Chi bộ, nhóm zalo cơ quan, zalo công đoàn. Cụ thể, tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các văn bản sau:

- + Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018;
- + Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính năm 2020;
- + Nghị định số 130/202NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ quy định về kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;
- + Công văn số 252/TTCP-C.IV ngày 19/02/2021 của Thanh tra Chính phủ về việc kiểm soát tài sản thu nhập;
- + Thông tư số 02/2021/TT-TTCP ngày 22/3/2013 của Thanh tra Chính phủ Quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng, chống tham nhũng;
- + Công văn số 1177/UBND-NC, ngày 22/4/2021 của UBND tỉnh Tây Ninh về việc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo Thông tư số 02/2021/TT-TTCP ngày 22/3/2013.
- + Công văn số 3853/UBND-NC, ngày 03/11/2021 của UBND tỉnh Tây Ninh về việc chỉ đạo thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

2/- *Công tác xây dựng, hoàn thiện thể chế về PCTN: không phát sinh.*

3/- *Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn tham nhũng:*

a/ *Thực hiện tốt các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động đối ngoại của cơ quan: không có phát sinh*

b/ *Việc xây dựng, ban hành và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn: không có phát sinh*

c/ *Việc cán bộ, công chức, viên chức nộp lại quà tặng: không có phát sinh.*

d/ *Việc xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức: Công chức, người lao động thuộc Sở trong tháng 02/2022 đã thực hiện tốt các quy định về quy tắc ứng xử và nội quy cơ quan.*

đ/ Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức: không phát sinh

e/ Việc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản và thu nhập: không phát sinh;

f/ Việc xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan: không phát sinh.

g/ Việc thực hiện cải cách hành chính:

Các TTHC được niêm yết công khai tại bộ phận “*Tiếp nhận và trả kết quả*” và trên trang Webservice của Sở.

h/ Việc tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành:

Tiếp tục thực hiện chương trình quản lý hồ sơ, công việc trên trang mạng tin học nội bộ; việc gửi, nhận văn bản điện tử được thực hiện dễ dàng, thuận tiện giúp tiết kiệm thời gian, kinh phí.

i/ Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương qua tài khoản:

Hiện 100% công chức, người lao động trong cơ quan đã được thanh toán lương tháng 1, 2, 3/2022 và các khoản thu nhập khác theo đúng quy định qua tài khoản ATM tại ngân hàng BIDV chi nhánh Tây Ninh.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng Quý I/2022, Sở Ngoại vụ báo cáo Thanh tra tỉnh./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- BGĐ Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

