

UBND TỈNH TÂY NINH
SỞ NGOẠI VỤ

Số: 56 /QĐ-SNgV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Tây Ninh, ngày 13 tháng 12 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt Kế hoạch công tác kiểm tra năm 2022

GIÁM ĐỐC SỞ NGOẠI VỤ

Căn cứ Luật Thanh tra số 56/2010/QH12 ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22/6/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Thanh tra;

Căn cứ Nghị định số 17/2014/NĐ-CP ngày 11/3/2014 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thanh tra Ngoại giao; Thông tư 06/2016/TT-BNG ngày 11/11/2016 của Bộ Ngoại giao hướng dẫn thực hiện Điều 15 Nghị định 17/2014/NĐ-CP ngày 11/3/2014 của Chính phủ.

Căn cứ Quyết định số 45/2019/QĐ-UBND ngày 06 tháng 11 năm 2019 của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành quy định sửa đổi khoản 2 Điều 3 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ tỉnh Tây Ninh (ban hành kèm theo Quyết định số 30/2016/QĐ-UBND ngày 31/8/2016 của Ủy ban nhân tỉnh Tây Ninh).

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Ngoại vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

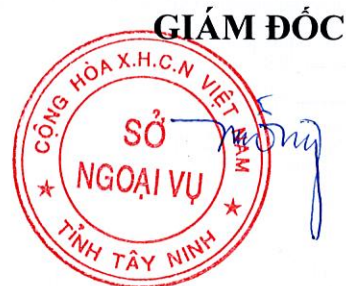
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch công tác kiểm tra năm 2022 của Sở Ngoại vụ.

Điều 2. Giao Văn phòng Sở chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này, định kỳ báo cáo Ban Giám đốc Sở và cơ quan cấp trên theo quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Sở và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Thanh tra Bộ Ngoại giao;
- Thanh tra tỉnh;
- BGĐ Sở;
- Lưu: VP (TTr).



Nguyễn Văn Hồng

KẾ HOẠCH

Công tác kiểm tra năm 2022 của Sở Ngoại vụ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 56/QĐ-SNgV ngày 15 tháng 12 năm 2021 của

Giám đốc Sở Ngoại vụ)

Thực hiện Công văn 1889/TTCP-KHTH ngày 26/10/2020 của Thanh tra Chính phủ về việc hướng dẫn xây dựng Kế hoạch thanh tra năm 2022; Công văn số 732/TTr-VP ngày 01/11/2020 của Thanh tra tỉnh về xây dựng Kế hoạch Thanh tra năm 2022.

Căn cứ tình hình, điều kiện thực tế của cơ quan, Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch công tác kiểm tra năm 2022 với những nội dung cụ thể sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Kiểm tra việc thực hiện các quy định pháp luật đối với các cơ quan, đơn vị của tỉnh trong lĩnh vực đối ngoại. Mục đích giúp các cơ quan, đơn vị thực hiện đúng pháp luật và có hiệu quả trong công tác đối ngoại; tăng cường pháp chế, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước và công tác cải cách thủ tục hành chính của Sở Ngoại vụ.

2. Thông qua kiểm tra để kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý các mức độ vi phạm pháp luật, xác định nguyên nhân, làm rõ trách nhiệm (nếu có) của các cơ quan, đơn vị trong tỉnh; xử lý nghiêm những vi phạm thuộc thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật.

3. Nâng cao ý thức chấp hành chính sách pháp luật nhà nước về đối ngoại đối với tổ chức, cá nhân, góp phần hoàn thiện cơ chế, chính sách quản lý nhà nước trong lĩnh vực đối ngoại; phát hiện những bất cập về cơ chế, chính sách, chế độ, công tác quản lý điều hành áp dụng trong thực tiễn, báo cáo các cấp có thẩm quyền và kiến nghị, đề xuất với cơ quan Nhà nước để sửa đổi, bổ sung.

II. Nội dung công tác kiểm tra

1. Kiểm tra hành chính

Triển khai kiểm tra các phòng trực thuộc Sở về việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Kiểm tra chuyên ngành

- Kiểm tra việc quản lý, sử dụng hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ; quản lý đoàn ra, đoàn vào của cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

- Kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong công tác quản lý biên giới.

3. Đối tượng, thời gian kiểm tra

Kiểm tra 02 Phòng trực thuộc Sở Ngoại vụ: Phòng Quản lý biên giới; Phòng Lãnh sự - Hợp tác quốc tế,

Thời gian: Quý IV/2021;

(Giai đoạn kiểm tra: từ 01/9/2021 đến thời điểm tiến hành kiểm tra).

4. Các nội dung khác:

- Kiểm tra đột xuất khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật hoặc các vụ việc khác do Giám đốc Sở phân công.

- Tham gia Đoàn thanh tra, kiểm tra của các bộ, các sở, ban, ngành để thanh tra, kiểm tra đột xuất lĩnh vực chuyên ngành trên địa bàn tỉnh.

III. Công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo

1. Tổ chức tiếp dân chu đáo, nghiêm túc, đúng quy định của pháp luật.

2. Triển khai thực hiện tốt Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp dân và giải quyết KNTC; Chỉ thị số 14/2012/CT-TTg ngày 18/5/2012 của TTCP, Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 13/9/2012 của UBND tỉnh về chấn chỉnh, nâng cao hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại tố cáo. Triển khai việc thực hiện Luật tiếp công dân, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân và Thông tư số 06/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân.

3. Tiếp tục thực hiện Đề án đổi mới công tác tiếp công dân theo Quyết định số 858/QĐ-TTg ngày 14/6/2010 của TTCP. Thực hiện công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư, KNTC đảm bảo đúng quy định của pháp luật; sắp xếp lịch Lãnh đạo Sở tiếp dân mỗi tháng 01 lần. Văn phòng Sở phân công công chức phụ trách công tác tiếp dân định kỳ hàng tháng để cùng lãnh đạo Sở trực tiếp dân theo đúng quy định.

IV. Công tác phòng, chống tham nhũng

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng và Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác kê khai và kiểm soát kê khai tài sản, các quy định về công khai, minh bạch của Luật phòng, chống tham nhũng; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; các quy định của Luật phòng, chống tham nhũng và Nghị định hướng dẫn thi hành Luật;

2. Phối hợp với các Sở, ban, ngành tỉnh thực hiện tốt Chỉ thị số 20/CT-TTg, ngày 17/5/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp. Thực hiện tốt nội dung Nghị quyết số 84/NQ-CP ngày 29/5/2020 của Chính phủ về các nhiệm vụ, giải pháp tiếp tục tháo gỡ khó khăn cho sản xuất kinh

doanh, thúc đẩy giải ngân vốn đầu tư công và bảo đảm trật tự an toàn xã hội trong bối cảnh đại dịch Covid-19.

3. Triển khai thực hiện tốt Nghị quyết số 03-NQ/TU, ngày 05/11/2021 của Tỉnh ủy về tăng cường công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 4333/KH-UBND, ngày 02/12/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai Nghị quyết số 03-NQ/TU, ngày 05/11/2021 của Tỉnh ủy Tây Ninh về tăng cường công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực giai đoạn 2021-2025.

4. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng trong CBCCC thuộc cơ quan; việc công khai, minh bạch trong hoạt động mua sắm công, tài chính - ngân sách; thực hiện đúng quy trình việc kê khai, công khai bản kê khai, xác minh, công khai kết quả xác minh tài sản, thu nhập theo quy định.

V. Tổ chức thực hiện

1. Lãnh đạo Sở:

Tùy theo tình hình thực tế, Giám đốc Sở Ngoại vụ quyết định thời gian, nội dung kiểm tra cụ thể và thành lập đoàn/tổ kiểm tra để thực hiện nhiệm vụ kiểm tra.

2. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở:

Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn có liên quan xây dựng kế hoạch chi tiết, trình Giám đốc Sở ra quyết định phê duyệt và triển khai thực hiện các hoạt động kiểm tra trong năm 2022; dự thảo các văn bản phục vụ các cuộc kiểm tra theo kế hoạch; đảm bảo cơ sở vật chất, điều kiện, phương tiện, kinh phí phục vụ hoạt động kiểm tra; đồng thời bố trí công chức có trình độ chuyên môn phù hợp tham gia Đoàn Thanh tra, Đoàn kiểm tra liên ngành theo quyết định của cấp có thẩm quyền khi có yêu cầu.

Trong quá trình thực hiện kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh lãnh đạo Sở (qua Văn Phòng Sở) để xem xét, giải quyết./.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Hồng

