*Mẫu 01*

UBND TỈNH TÂY NINH **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TÊN CQ, ĐƠN VỊ**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: / TTr- *Tây Ninh*, *ngày tháng năm 20….*

**TỜ TRÌNH**

V/v cử/cho phép ………………………… ra nước ngoài

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh;

- Sở Ngoại vụ tỉnh Tây Ninh.

Các sở, ngành, ủy ban nhân dân (nơi không lập ban cán sự đảng, đảng đoàn) nhận được (thư mời, kế hoạch, quyết định, đơn xin phép ….) về việc xin phép ra nước ngoài đối với đồng chí …….

Sau khi xem xét nội dung, nhu cầu xin đi nước ngoài, các sở, ngành thống nhất cử/cho phép:

1. - Ông/Bà: ……………………….…sinh năm …………........……….

+ Chức vụ: …………………………; đơn vị công tác: ……….......…….

+ Chức vụ Đảng: ………………………………………………….….......

+ Loại công chức, viên chức: …..; bậc: …, hệ số:…, mã ngạch: ……......

2. - Ông/Bà: ……………………….……. sinh năm …………..……......

+ Chức vụ: …………………………….; đơn vị công tác: ……….……...

+ Chức vụ Đảng: ………………………………………………….…......

+ Loại công chức, viên chức: …..; bậc: …, hệ số:…, mã ngạch: ……......

- Đi nước: ………………………………………………………………...

- Mục đích chuyến đi: ……………………………………...………......

- Thời gian đi: Từ ngày …… …………..… đến ngày ……………........

- Kinh phí chuyến đi: ………………………………………...……......…

- Về chính trị nội bộ: các cơ quan có thẩm quyền xem xét, thẩm định chính trị nội bộ phải căn cứ theo quy định tại khoản 2.4 Điều 3; Điều 11; Điều 12 và Điều 13 Quy chế số 14-QC/TU ngày 06/4/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Các sở, ngành kính trình UBND tỉnh, Sở Ngoại vụ xem xét, giải quyết./.

***Nơi nhận:* THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

- Như trên; *(ký tên, đóng dấu)*

- Lưu: VT.

*Mẫu 02*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN PHÉP RA NƯỚC NGOÀI**

**(lao động, học tập tự túc hoặc giải quyết việc riêng……)**

Kính gửi:

- Chi ủy, đảng ủy …..;

- Lãnh đạo đơn vị…..,

Tôi tên: …………….. năm sinh …….................................................………

Chức vụ: …………………..; đơn vị công tác: ………….....………………

Loại công chức, viên chức: …., bậc: …, mã ngạch: …, hệ số lương: ………

Chức vụ Đảng: ……………………................................................................

Tôi làm đơn xin phép đi ra nước ngoài (*nêu rõ lí do xin ra nước ngoài: theo thư mời, tham quan, chữa bệnh,……*).

Nước đến: ……….........................................................................................

Điều kiện làm việc và học tập giải quyết việc riêng: ………............……..

Thời gian đi: Từ ngày …….....................….. đến ngày ……......................…

Kinh phí: …………………….......................................................................

Đã ra nước ngoài: ….. lần, nước đến: ….. nước, thời gian đi: ….. (ngày, tháng, năm tính trong năm)

Đề nghị chi ủy, đảng ủy và cấp trên (hoặc cơ quan quản lý nhà nước) xem xét. Tôi xin cam đoan sẽ chấp hành đúng các quy định của Đảng, Nhà nước đối với cán bộ, đảng viên, công chức và viên chức khi ra nước ngoài.

Chân thành cảm ơn./.

**Ý kiến của chi ủy, đảng ủy Lãnh đạo đơn vị** *…., ngày …tháng … năm 20….*

*(ký tên, đóng dấu) (ký tên, đóng dấu)*  **Người viết đơn**

*(ký và ghi rõ họ tên)*

*Mẫu 03*

HUYỆN ỦY (ĐẢNG ỦY) ... **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

**BAN TỔ CHỨC** *........., ngày ... tháng ... năm ...*

\*

Số: -BC/BTCTU

**BÁO CÁO**

**Kết quả thẩm định chính trị nội bộ của ....**

- Căn cứ Quy định số 126-QĐ/TW, ngày 28/02/2018 của Bộ Chính trị “Quy định một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”;

- Xét Tờ trình hoặc đơn của .......................................................................

Nay, Ban Tổ chức Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy (tương đương) ... báo cáo về chính trị nội bộ của đồng chí ... như sau:

**1- Đồng chí**: ..., sinh ngày: ..., quê quán: ..., hiện ngụ: ...; tham gia công tác tháng ... năm ...; vào Đảng CSVN dự bị ngày: ..., chính thức ngày: ...; trình độ chuyên môn: ...; lý luận chính trị: ...; đơn vị công tác: ..., chức vụ: ....

**2- Đồng chí**: ..., sinh ngày: ..., quê quán: ..., hiện ngụ: ...; tham gia công tác tháng ... năm ...; vào Đảng CSVN dự bị ngày: ..., chính thức ngày: ...; trình độ chuyên môn: ...; lý luận chính trị: ...; đơn vị công tác: ..., chức vụ: ....

- Đi nước: ...................................................................................................

- Thời gian đi: .............................................................................................

- Mục đích chuyến đi: .................................................................................

- Kinh phí chuyến đi: ...................................................................................

**3- Về chính trị hiện nay**

*Khi xem xét về chính trị hiện nay để giải quyết việc ra nước ngoài của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, cấp ủy có thẩm quyền phải căn cứ theo quy định tại khoản 2.4 Điều 3; Điều 11; Điều 12 và Điều 13 Quy chế số 14-QC/TU.*

..................................................................................................................................................................................................................................................................

Căn cứ quy định và hướng dẫn hiện hành, trường hợp của ... đủ (hoặc không đủ) tiêu chuẩn chính trị ra nước ngoài.

Ban Tổ chức Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy (tương đương) trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy xem xét, cho ý kiến.

Nơi nhận: **TRƯỞNG BAN**

*(ký tên, đóng dấu)*

**Phê duyệt**

**của cấp ủy có thẩm quyền**

*(ký tên, đóng dấu)*

*Mẫu 04*

TÊN CQ, ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TÊN CQ, ĐƠN VỊ**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Tây Ninh, ngày …… tháng ……. năm…..*

**THẨM ĐỊNH TIÊU CHUẨN CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC**

(Cơ quan, đơn vị) thẩm định tiêu chuẩn ra nước ngoài của cá nhân có tên sau:

Ông/Bà: ……………………………

Chức vụ: …………………………..

Đơn vị công tác: …………………..

**1/ Phẩm chất chính trị:**

**-**

**-**

**2/ Phẩm chất về đạo đức lối sống:**

**-**

**-**

**3/ Năng lực chuyên môn:**

**-**

**-**

**4/ Ý thức tổ chức kỷ luật:**

**-**

**-**

**Kết luận**: Trường hợp xin ra nước ngoài của Ông/Bà …………. nhận thấy đủ điều kiện được phép đi tham quan du lịch/ đi công tác tại ……….

**THỦ TRƯỞNG CQ, ĐƠN VỊ**

*(ký tên, đóng dấu)*

*Mẫu 05*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BÁO CÁO**

**Kết quả sau chuyến đi nước ngoài**

Kính gửi: .......................................................

**1- Một số thông tin chung:**

- Họ và tên: .........................................................................................................

- Chức vụ (đảng, chính quyền, đoàn thể): ..............., đơn vị công tác: ...............

- Được cử/cho phép ra nước ngoài theo Quyết định số ... ngày ... tháng .... năm ...... của..............

- Nước đến: .........................................................................................................

- Thời gian đi và về: từ ngày ..... tháng ..... năm ..... đến ngày ..... tháng ..... năm .....

- Mục đích chuyến đi: .........................................................................................

- Kinh phí chuyến đi: ..........................................................................................

**2- Kết quả chuyến ra nước ngoài:**

- Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, sinh hoạt đảng (*nếu lao động hoặc giải quyết việc riêng từ 01 đến 12 tháng*); tình hình, kết quả học tập, kết quả lao động; làm việc ở nước ngoài (*tiền công được trả, tổng thu nhập trong thời gian ở nước ngoài ...*).

- Báo cáo diễn biến tình hình, thời gian ở nước ngoài (*thời gian đi lại, địa điểm đến, ăn ở, làm việc, chữa bệnh, thăm thân nhân ...*).

- Đã gặp gỡ cá nhân (*tên, tuổi, quốc tịch, địa chỉ, nghề nghiệp*), tổ chức nào ở nước ngoài, nội dung gặp gỡ tiếp xúc.

- Khi đi và về có mang theo những tài liệu gì phục vụ cho công tác, học tập, hội thảo ... đã báo cáo nộp lại như thế nào (*nếu ra nước ngoài công tác*).

- Việc chấp hành pháp luật của nước đến, chấp hành những điều ước và thỏa thuận quốc tế mà Việt Nam đã ký kết hoặc tham gia.

- Có nhận tiền, quà của tổ chức, cá nhân nước ngoài không, lý do nhận.

- Có bị tổ chức, cá nhân nước ngoài nào tìm cách mua chuộc, lôi kéo không?

- Đánh giá kết quả, nội dung ra nước ngoài phục vụ gì cho công tác chuyên môn của bản thân và đơn vị (*nếu ra nước ngoài công tác*).

- Bài học kinh nghiệm sau chuyến ra nước ngoài (*nếu có*).

- Đề xuất – kiến nghị (*nếu có*).

**Người báo cáo**

(*ký và ghi rõ họ tên*)